附件1：

乌海银行市场化选聘行长报名表

姓 名：

身份证号：

联系方式：

填表日期： 年 月 日

说 明

一、本表请用中文填写。

二、表内所列项目，由本人实事求是的填写。表内项目没有内容可填写的，填写“无”。写不下的可自行复制表格。

三、按照内容逐项填写，并提供相关证明材料复印件。

四、表内的年、月、日一律用公历和阿拉伯数字。

五、填写好内容后，转为PDF格式上传至指定邮箱。

一、基本信息

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  |
| 籍 贯 |  | 出生年月 |  | 出生地 |  |
| 政治面貌 |  | 参加工作时 间 |  |
| 现工作单位及职务 |  |
| 现职务比照职级 | 🞎科员 🞎副科 🞎正科 🞎副处 🞎正处 🞎副厅🞎其他 |

二、教育经历（从低到高填写大专以上教育经历，在相应的“🞎”内打“√”）

|  |
| --- |
|  |
| -起止年月： 年 月至 年 月-院校： 🞎985院校 🞎211院校 🞎其他-院系/专业： -完成学业情况：🞎毕业 🞎结业 🞎肄业-学历：🞎大专 🞎大学本科 🞎研究生 -学位：🞎学士 🞎硕士 🞎博士-学制：🞎全日制 🞎非全日制 |
|  |
| -起止年月： 年 月至 年 月-院校： 🞎985院校 🞎211院校 🞎其他-院系/专业： -完成学业情况：🞎毕业 🞎结业 🞎肄业-学历：🞎大专 🞎大学本科 🞎研究生 -学位：🞎学士 🞎硕士 🞎博士-学制：🞎全日制 🞎非全日制 |
|  |
| -起止年月： 年 月至 年 月-院校： 🞎985院校 🞎211院校 🞎其他-院系/专业： -完成学业情况：🞎毕业 🞎结业 🞎肄业-学历：🞎大专 🞎大学本科 🞎研究生 -学位：🞎学士 🞎硕士 🞎博士-学制：🞎全日制 🞎非全日制 |

1. 与报考职位相关培训经历

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **起止年月** | **培训内容/专业** | **培训机构** | **成绩/证书** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. 专业技术职务及职（执）业资格

|  |  |
| --- | --- |
| **专业技术职务** | **取得时间** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **职（执）业资格** | **发证机构** | **取得时间** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

五、工作经历（按照时间先后顺序填写，经历较多时可附页）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **起止年月** | **工作单位、部门、职务** | **分管工作** | **单位性质** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |

注：“单位性质”按“①中央企业 ②地方国有企业 ③上市公司 ④外资及港澳台资企业 ⑤合资企业 ⑥民营企业 ⑦金融单位 ⑧党政机关及事业单位 ⑨高校及科研院所 ⑩其他”填写。

六、工作经历详细信息（主要工作业绩包括两部分内容：一是履职业绩，即日常履职、完成财务绩效指标和加强制度建设、人员管理、团队建设、依法依规履职和社会责任担当等情况；二是关键业绩，即参与重大项目重要任务、解决复杂问题、应对突发事件、重要工作创新、重要公关等情况，要有具体工作实例、数据和成效等。“与报考职位相关的其他工作经历详细情况”表格可复制。）

|  |
| --- |
| **现职务工作情况** |
| 起止年月： 年 月至今 证明人： 联系电话： |
| 所在单位名称：  | 上级单位名称： |
| 部门及职务： |
| 比照职级：🞎科员 🞎副科 🞎正科 🞎副处 🞎正处 🞎副厅 🞎其他 |
| 所 在 单 位 情 况 | 单位性质（在🞎打“√”）：🞎中央企业 🞎地方国有企业 🞎上市公司 🞎外资及港澳台资企业 🞎合资企业 🞎民营企业 🞎金融单位🞎党政机关及事业单位 🞎高校及科研院所 🞎其他 |
| 所属行业： |
| 主营业务： |
| 资产总额： |
| 员工人数： |
| 年纳税所得额： |
| 单位简要介绍（不超过200字） |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 所在部门简要介绍（不超过200字） |
| 具体工作情况 | 主管/分管工作（不超过200字） |
| 直接及间接管理员工人数： 直接下属人数： |
| 主要工作业绩 | 任职期间履职业绩：（500字左右） |
|  |  |

|  |
| --- |
| **与报考职位相关的其他工作经历详细情况（一）** |
| 起止年月： 年 月至 年 月 证明人： 联系电话： |
| 所在单位名称：  | 上级单位名称： |
| 部门及职务： |
| 比照职级：🞎科员 🞎副科 🞎正科 🞎副处 🞎正处 🞎副厅 🞎其他 |
| 所 在 单 位 情 况 | 单位性质（在🞎打“√”）：🞎中央企业 🞎地方国有企业 🞎上市公司 🞎外资及港澳台资企业 🞎合资企业 🞎民营企业 🞎金融单位🞎党政机关及事业单位 🞎高校及科研院所 🞎其他 |
| 所属行业： |
| 主营业务： |
| 资产总额： |
| 员工人数： |
| 年纳税所得额： |
| 单位简要介绍（不超过200字） |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 所在部门简要介绍（不超过200字） |
| 具体工作情况 | 主管/分管工作（不超过200字） |
| 直接及间接管理员工人数： 直接下属人数： |
| 主要工作业绩 | 任职期间履职业绩：（500字左右） |
|  |  |

1. 年度考核及奖惩情况

|  |
| --- |
| **近三年年度考核情况** |
|  |
| **奖励情况** |
|  |
| **入选“人才计划”情况** |
|  |
| **受处分处罚等情况** |
|  |

注：1.年度考核情况应写明各年度本人考核等次，并对该单位年度考核所分等次、各等次名称进行说明。单位不进行年度考核的，应加以说明。

2.本人获得奖励情况按国家级、省部级、地市级顺次填写，请注明奖项授予时间、授予单位、项目内容和获奖等级；集体奖项涉及多人的，注明本人在获奖人中的排序，因同一事项获多次奖励的只写最高层次奖励。

3.入选国家级、省部级人才计划的，请注明人才计划名称和入选时间。

4.受处分处罚等情况应写明时间、原因和给予处分处罚的单位及类别。

八、专业成果（在相关领域发表论文、论著及获得专利情况）

|  |
| --- |
|  |

注：1.论文按国家级、省部级期刊分别按顺序填写，注明刊物名称、发表年月、期刊号。

 2.论著应注明书名、出版社、出版时间、论著字数。

 3.专利应注明专利号、批准时间。

九、主要社会职务及社会工作（不超过300字）

|  |
| --- |
|  |

1. 自我评价（不超过300字）

|  |
| --- |
|  |